

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Pirkanmaan Ely-keskuksen välinen palvelusopimus laboratorioalan koulutuskokeilusta

TRE:1095/02.08.01/2024

Lisätietoja päätöksestä

Koulutuspäällikkö Ari Holsti, puh. 050 441 8812, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Opinto-ohjaaja Maarit Hämäläinen, puh. 040 353 6139, etunimi.sukunimi@tampere.fi ja suunnittelupäällikkö Johanna Järvensivu, puh. 040 517 0316, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään liitteenä oleva Tampereen kaupungin, Tampereen seudun ammattiopisto Tredun (Y-tunnus: 0211675-2) ja Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen, Elinkeinot, työvoima ja osaaminen - vastualueen (Y-tunnus: 2296962-1) välinen palvelusopimus laboratorioalan koulutuskokeilusta.

Sopimus on määräaikainen ja päättyy 12.4.2024. Sopimus katsotaan syntyneeksi, kun se on allekirjoitettu. Voimaantulopäivä on myöhäisin allekirjoituspäivä.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia vasta, kun sitä koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Perustelut

Palvelusopimuksen kohteena laboratorioalan koulutuskokeilun järjestäminen erälle Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen asiakkaalle. Koulutuskokeilun tavoitteena on selvittää asiakkaan ammatinvalinta- ja uravaihtoehtoja. Koulutuskokeilussa asiakas kokeilee laboratorioalan koulutusta Tredussa tarkoituksena kartoittaa koulutuksen soveltuvuutta hänen urasuunnitelmaansa ja mahdollista koulutuksen kestoa asiakkaan osaamistaustalla. Tredu tarjoaa laboratorioalan perustutkintokoulutusta ainoana koulutuksen järjestäjänä Pirkanmaalla.

Palvelusopimuksessa on tarkemmin eritelty koulutuskokeilun sisältö ja hinnat sekä muut ehdot. Koulutuskokeilun hinta on 1620 euroa (alv 0 %).

Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen toimintasäännön (palvelualueen johtajan päätös 20.2.2024 § 19) mukaan koulutuspäällikkö päättää (arvonlisäveroton hinta alle 10 000 €) irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta (sis. myynnit) ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman mukaisesti.

Hallintosäännön 147 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämissään asioissa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksi

Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus: Marja Huttunen ja Pirja Volanen, Tredun: Maarit Hämäläinen, Timo Salin, Raija Möttönen, Johanna Järvensivu, Raija Mäkelä, tredun.laskutus@tampere.fi

Liitteet:

1 Tredun ja Pirkanmaan Ely-keskuksen välinen palvelusopimus laboratorioalan koulutuskokeilusta.pdf

Allekirjoitus

Koulutuspäällikkö Ari Holsti

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös nähtävillä 6.3.2024 www.tampere.fi.
Päätös lähetetty tiedoksi 6.3.2024 sähköisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Ylöjärvi
06.03.2024

Miia Koskinen-Tujula
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.